

УТВЪРЖДАВАМ:

ДАНИЕЛА ПЕТРОВА

Директор на СУ „Петко Росен“ – гр. Бургас



АКТУАЛИЗАЦИЯ

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА СУ „ПЕТКО РОСЕН“ БУРГАС

2016 - 2020

Настоящата актуализация на Стратегията е приета от Педагогическия съвет на проведено заседание на дата 14.09.2020 г. /съгласно чл. 263, ал. 1, т. 1 на Закона за предучилищното и училищното образование/ и съгласувана от Обществения съвет на 10.09.2020 г. /съгласно чл. 269, ал. 1, т. 1/.

1. Общи положения. история, статут.	стр.....
2. Анализ на състоянието на образователната институция.	
3. Поемане на отговорност.	стр.....
4. Мисия и визия	стр....
5. Принципи	стр....
6. Цели.	стр
6.1. Стратегическа цел	стр.....
6.2. Оперативни цели	стр.....
6.3. Основни дейности по оперативна цел 1	стр.....
6.4. Основни дейности по оперативна цел 2	стр.....
6.5. Основни дейности по оперативна цел 3	стр.....
6.6. Основни дейности по оперативна цел 4	стр.....
6.7. Основни дейности по оперативна цел 5	стр.....
7. Критерии показатели за измерване на резултатите	стр.....
8. Обхват на стратегията	стр...
9. Администриране	стр.....
10. Финансиране	стр.....
11. Мерки	стр.....
12. Оценка на стратегията	стр.....

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

НОРМАТИВНА ОСНОВА НА НАСТОЯЩАТА СТРАТЕГИЯ СА:

1. Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа 2020”
2. НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ И ПОВИШАВАНЕ НА ГРАМОТНОСТТА (2014 – 2020);
3. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ЗА ПЕРИОДА 2015-2020
4. НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ
5. НАЦИОНАЛЕН ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ (2014-2020)
6. НАЦИОНАЛНАТА СТРАТЕГИЯ ЗА УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ ЗА ПЕРИОДА 2014 – 2020 ГОДИНА
7. Закон за предучилищното и училищно образование /ЗПУО/.
8. НАРЕДБА за институциите в системата на предучилищното и училищното образование, 2016
9. Наредба за информацията и документите за системата за предучилищното и училищното образование, 2016
10. НАРЕДБА № 2 от 8.09.2015 г. за осигуряване на качеството на професионалното образование и обучение Издадена от министъра на образованието и науката, обн., ДВ, бр. 70 от 11.09.2015 г., в сила от 11.09.2015 г.
11. Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование, 2016
12. Наредба № 5 от 30 ноември 2015 г. за общообразователната подготовка, в сила от 08.12.2015 г., издадена от министерството на образованието и науката, обн. дв. бр.95 от 8 декември 2015г.
13. Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците, 2016
14. Наредба №12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
15. Наредба № 6 от 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
16. Наредба № 4 от 30 ноември 2015г. за учебния план в сила от 04.12.2015г., издадена от МОН, обн. дв. бр.94 от 4 декември 2015г
17. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
18. Национална референтна рамка.
19. Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства
20. Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности /Стандарт за приобщаващо образование/
21. Интегриран план за прилагане на Конвенцията на ООН за правата на детето 2006-2009
22. Съвместен меморандум по социално включване на Република България
23. Национална програма и план за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст.
24. Национална стратегия за въвеждане на ИКТ в училищата
25. Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в РБългария

за периода 2015-2020 г.

26. Стандарт за придобиване на квалификация по професия /за Проф.гимназии + Наредба за качеството в ППО/

27. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта.

28. Регионални приоритети на средното образование.- Чл. 196. ЗПУО

29. Общински политики в средното образование.- чл.197 от ЗПУО.

30. СПЕЦИФИКАТА НА КОНКРЕТНОТО УЧИЛИЩЕ ОТ СТАНДАРТА ЗА ИНСТИТУЦИИТЕ.

Настоящата Стратегия за развитие на СУ «Петко Росен» е разработена на основание чл. 70, чл. 263. (1) /ПС/ и чл. Чл. 269. (1) /Общ.съвет/ от ЗПУО и чл. 7 от ЗФУКПС.

Стратегията за развитие на СУ „Петко Росен“ обхваща периода от 2016 до 2020 година, като се актуализира на две години или при необходимост.

ИСТОРИЯ, СТАТУТ

Средно училище „Петко Росен“ е със **статут** на неспециализирано общинско училище. Има 35 годишна **история**. е едно от двете средни училища на територията на комплекс „Меден рудник“ гр. Бургас. В него се обучават 765 **ученика** от 1 до 12 клас от 75 **педагогически специалисти**. Съгласно промените в чл. 31. ал.1 и 3, чл. 39, и чл. 311, ал.2, от ЗПУО и възможността за училищна автономия при избора на наименование /чл.28,ал.2,/ – Средно общообразователно училище „Петко Росен“ **променя наименованието си** като общинско училище, с наименованието Средно училище „Петко Росен“.

Предимство на училището е **целодневната организация на учебния ден**, в която са сформирани **17 групи** за учениците от 1 до 7 клас. Училището осигурява обедно хранене и целодневно обучение. За развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му /чл.5, ал.1/ в училището са сформирани **групи по СИП, факултативна подготовка, разширена подготовка**: „Математика“, „Български език и литература“, „Информационни технологии“, „Околен свят“, „Човекът и природата“, „История и цивилизации“, „География и икономика“. За постигане на целите си училището работи в **партньорство** с Училищно настоятелство, Синдикална организация към СБУ, както и с органите на местната власт и неправителствени организации.

11. АНАЛИЗ

Социално-икономически анализ:

1. Основни предизвикателства пред българската образователна система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства на Средно училище „Петко Росен“:

2020 г. поставя ново предизвикателство пред образователната система – да се опази здравето на децата, на работещите в системата и на семействата на всички.това прави следващите години трудни и изискващи повече условия от обичайното. Адекватен начин за справяне с предизвикателствата пред СУ „Петко Росен“ е изграждането на **автономни и инициативни личности**, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя **избор да се развива**

като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Създадената обстановка налага използването на други форми на обучение: дистанционна, обучение в ел. среда/синхронно и асинхронно/, хибридно и виртуолно обучение.

Ключовите компетентности, които учениците в СУ „П. Росен“ трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция /§ 1, т.12/, намират своето място в изучаването на **общообразователната подготовка** /чл. 77, (1) ЗПУО/. СУ „П.Росен“ предприема политики и мерки за **подготовката на учениците за участие в социалния живот** и мерки за пригодността им за реализация на пазара на труда в двата профила в областта на **дигиталните компетентности и социалните и граждански компетентности** в съответствие с Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот и Националната квалификационна рамка /чл.5 ЗПУО/ чрез **професионална подготовка**.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство - осигуряването на **възможности за приобщаващото образование** като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и *подкрепа на индивидуалността на всяко дете* и на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици. В контекста на приобщаващото образование СУ „Петко Росен“ дава ясен знак за **хуманизъм и толерантност** /чл.3, ал.2, т.3 от ЗПУО/, тъй като в него се интегрират 26 ученика със специални образователни потребности /СОП/ от 1 до 12 клас. Училището е от първите, започнали процес на интеграция на деца със СОП още през 2004 година.

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е **приобщаването родителите** като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за **граждански контрол** чрез участие в обществени съвети.. В училището успешно функционира **Училищно настоятелство**, регистрирано през 2006 г. година по Закона за юридическите лица с нестопанска цел и Обществения съвет, учреден през 2016 година.

Автономията на училището /чл.3, ал.2, т.10 и чл.28, ал.2 ЗПУО/ да разработва **училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка**, както и да **разпределя учебната програма в рамките на съответния етап** в зависимост от потребностите на учениците е истинско предизвикателство, носещо след себе си и свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години. В този контекст училището поема **предизвикателството да разработва интердисциплинарни учебни програми**, свързани с природните и обществени науки, новите технологии, в резултат на които да се подобрят резултатите от ученето по съответните учебни предмети.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване **квалификацията на педагогическите специалисти** и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение /чл.219, ал.1, т.5 и ал.2, т.4 от ЗПУО/. В СУ „П. Росен“ квалификацията и кариерното развитие на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по национални програми и проекти и повишаване на компетенциите на

конкретния педагогически специалист. В съответствие с **професионалния профил** на изпълняваната длъжност, се търси път за професионалното му развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика. То е **насочено и към напредъка на децата и учениците**. Очакванията са тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти да **благоприятстват атестацията** им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати. Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

Демографска характеристика:

В последните десетилетия Бургас е сред най-динамично развиващите се административни, икономически и културни центрове в страната. Наличието на два университета и три колежа в града дават възможност зрелостниците, обучавани по училищните учебни планове да продължат академичното си развитие от следващата година /2020/2021/ с резултатите от държавните зрелостни изпити. СУ „П. Росен“ намира своето място в системата на средните общински училища с **целодневна** организация на учебния ден. /чл.38, ал.1, т.5 и ал.4 и чл. 53, ал.5 от ЗПУО/

По отношение членството в Европейския съюз:

- ✓ нарастват изискванията към институциите и СУ „Петко Росен“ предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството в образователната институция */необходимост от високо качество на образованието, разписано в Оперативна цел 1, критерий 1 на плана към стратегията - ДОС 15, чл.22, ал.2, т. 15 от ЗПУО - управлението на качеството в институциите;*
- ✓ Повишава се необходимостта от гражданско участие и предстои училището да разработи програми в разширената подготовка по гражданско, здравно и екологично образование /ДОС 8/, в които да се изучават интегрирано учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда, както и такива, които формират национално самочувствие, патриотичен дух и родолюбие. /чл.76, ал.5 ЗПУО.
- ✓ Повишават се възможностите за участие в европейски проекти и програми */алтернативни източници на финансиране /разписано в Оперативна цел 1, критерий 2; Стандарт 17 – финансиране/.*
- ✓ Разкриват се възможности за финансиране по Структурните фондове (оперативна програма “Човешки ресурси”, оперативна програма „Регионално развитие”) – */необходимост от перманентно обучение на екипи за работа по проекти и програми Оперативна цел2, критерий 5/.*

По отношение на системата на училищното образование:

- ✓ В СУ „П.Росен“ са единични случаите на опаднали ученици и не са налице всички характеристики, залегнали в Стратегията за превенция и намаляване дела на отпадащите и преждевременно напусналите

образователната система /2013-2020/, **чл. 263, ал. 1, т. 8 от ЗПУО** **вменява задължения** на Педагогическия съвет да изработи и приеме **Програма за ранното напускане на учениците от училище** и да се поставят **приоритети**, свързани с **превенция от отпадане** на учениците в задължителна училищна възраст/;

- ✓ Ниска мотивация за учене. /Управлението на системата се насочва към потребностите на ученика и неговата мотивация за учене и приемане на **мерки за повишаване качеството на образованието - чл. 263, ал. 1, т. 7 от ЗПУО**. В СУ „Петко Росен“ продължава активното използване на образователната платформа „CLASSDOJO“ от учениците в начален етап на средното образование.
- ✓ Приоритет на реформата е **ориентираност към интереса** и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика /чл. 3, ал.2, т.3 от ЗПУО/
- ✓ **Преодоляване на пречките пред ученето /чл.3, ал.2, т.3 ЗПУО/** Програма за **равен достъп до качествено образование и приобщаване** на децата и учениците от уязвими групи; чл. 263, ал. 1, т. 9 от ЗПУО.
- ✓ В програмата са залегнали и принципите за **хуманизъм и толерантност /чл.3 от ЗПУО/ равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование;**
- ✓ Приоритет в училищната политика е **усвояването на българския книжовен език /Глава втора от ЗПУО/**. За постигане на целите, свързани с изискванията към устната и към писмената реч при усвояването на българския език, училището провежда различни инициативи, в които ежегодно се включват около 500 участници.
- ✓ Училищен план за **насърчаване и повишаване на грамотността** в училище за учебната 2020/ 2021 година.
- ✓ **Иновативността и ефективността в педагогическите практики** и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите; /ЗПУО – чл. 3, ал.2, т. 6, 7 и 8. е залегнала изцяло **в политиката за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети**. Оборудвани 2 кабинета по ИТ с модерно оборудване, всички класни стаи са обзаведени с компютър и мултимедия, две интерактивни дъски, Интернет на територията на училището, групи по интереси, правят възможен интерактивния образователен процес в училището. От 2019 г. СУ «Петко Росен» изцяло премина към използването на ел. Дневник. Пандемичната обстановка през 2020 г. наложи използването на образователната платформа MS Teams.
- ✓ **Прозрачност на управлението и предвидимост** на развитието на предучилищното и училищното образование са ръководните начала за ефективното управление на образователната институция./ Критерий1, т.9 от плана за реализация на стратегическите цели;
- ✓ Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и **децентрализация**; - т.10
- ✓ **Интегритет на науките** по чл.76, ал.т.5 – изучаване на учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, предприемачеството, защитата на родината, населението и околната среда.чл.76, ал.5 ЗПУО

SWOT АНАЛИЗ

**Слабите страни се залагат като дейности за постигане на оперативните цели.*

СИЛНИ СТРАНИ	Тенденции и прогнози
ОБЛАСТ „УПРАВЛЕНИЕ /МЕНИДЖМЪНТ/ ИНСТИТУЦИЯТА“ НА	
Автономия по отношение на управление на делегиран бюджет	Частична автономия по отношение на училищни учебни планове и програми, наименование на училището./ чл. 28, ал.1 ЗПУО/
Добре разработена система за финансово управление и контрол в публичния сектор.	Доразработване на училищни политики за развитието си в съответствие със ЗПУО./174, ал.2, ЗПУО/
<p>Научна и практическа подготвеност на директора във връзка с изграждане на училищните системи за управление на качеството.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Механизъм за мониторинг и контрол на образованието; - Създаден механизъм за ранно предупреждение. - Училищна програма за повишаване качеството на образованието; 	<p>Разработват се:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вътрешно училищни критерии за установяване качеството на образованието.
КРИТЕРИЙ 2: ИНВЕСТИЦИИ В ОБРАЗОВАНИЕТО ИЛИ ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ	
Наличие на	<u>Тенденции:</u>
<p>1. Счетоводна политика на образователната институция.</p> <p>2. Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.</p> <p>3. Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции.</p> <p>4. Система за двоен подпис</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Квалификация на кадрите за разработване и управление на проекти; - Квалификация при овладяване на компетентности по чужд език /английски/

<p>5.Инструкция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход.</p> <p>6. Инструкция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи</p> <p>8. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна база</p> <p>9. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи. Училището прави тримесечни отчети, които публикува на интернет страницата си и представя своевременно в РУ.</p> <p>12. ОСИГУРЯВАНЕ НА АЛТЕРНАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ – чрез работа по проекти и програми. До момента училището е разработило и е финансирано над 10 проекта със средства от ЕС за последните 10 години.</p> <p>13. Реновация на спортни площадки и дворно пространство през 2017г. по ОП „Региони в растеж“ чрез община Бургас.</p> <p>14. Осигуряване на средства от наеми.</p> <p>15. Общинска програма „Първокласно начало“</p>	
<p>КРИТЕРИЙ 3. И 5 КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА И ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ</p>	
<p>1. Ръководен персонал Наличие на квалифициран ръководен персонал – директор, заместник директор по АСД и двама заместник директори – по учебната дейност. Функциите и отговорностите са разпределени според длъжностните</p>	<p>Необходимост от повече приемственост и възможност за взаимозаменяемост.</p> <p>Тенденции: осигуряване възможност за допълнителна квалификация и на двамата зам. директори.</p>

характеристики.	Прогноза: изпълнение на програмата за квалификация в образователната институция.
<p>2. Педагогически специалисти Учители и учители в ЦОУД:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие на правоспособни учители по всички учебни предмети; - с първа квалификационна степен – 3; - с втора квалификационна степен – 15; - трета квалификационна степен – 3; - четвърта квалификационна степен – 3; - пета квалификационна степен – 3; - педагогически съветник; - ресурсни учители. - професионално отговорен и подготвен психолог - много добра система за библиотечно и информационно обслужване 	<p>Недостатъчна чуждо езикова грамотност.</p> <p>Тенденции– включване на педагогическите специалисти в по-голям брой обучения за овладяване на компетентности за чужди езици.</p> <p>Прогноза – Актуализиране на училищна програма за квалификация, адекватна на нуждите на педагогическите специалисти в съответствие с професионалния им профил.</p>
<p>3. Непедагогически персонал.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наличие на квалифициран и компетентен непедагогически персонал, отдаден на задълженията си в полза на развитие на учебното заведение. -Добра комуникация с ученици, родители и общественост. -Функциите и отговорностите са разпределени според длъжностните характеристики 	Необходимост от повече приемственост, възможност за взаимозаменяемост.
<p>4. Квалификация.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализиране на плана за вътрешна квалификация на 100%. 	Реализиране на квалификационна дейност от външни институции спрямо потребностите на педагогическите специалисти на 50%.

	<p><u>Индикатори-</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ брой учители повишили квалификацията си през последните 3 години с по-висока степен на образование; ✓ брой преквалификации; ✓ други квалификации и специализации; <p>Тенденции – осигуряване на програми за квалификация и финансови средства за обезпечаване обучението на персонала през 2016-2020 година във връзка с получаване на необходимия брой кредити -16 на година, 48 за 4 годишния период на атестиране.</p> <p>Прогноза – 2016-2020 година.</p>
КРИТЕРИЙ 4. НОРМАТИВНО ОСИГУРЯВАНЕ	
<p>Изработени:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инstrukция за вътрешна комуникация; 2. Запознаване на педагогическия екип със Стандарта за физическата среда, Информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информация и документите. 3. Поддържане и актуализиране на информационния поток в училищните библиотеки. 4. Приведена номенклатурата на делата в съответствие със Стандарта за информация и документите. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Необходимост от нови материални ресурси за поддържане на архивния фонд – осигуряване на електронни носители – дискове /двойно съхраняване на информацията/
<p>ОБЛАСТ 2. УЧИЛИЩНА СРЕДА</p> <p>2.1. Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда;</p> <p>Индивидуална среда на ученика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охрана и сигурност - /училището като безопасно място/; - собствена модерна материална база; 	<ul style="list-style-type: none"> - осигуряване на охрана за опазване на материалната база <p>-Тенденции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осигуряване на целеви средства /от проекти или програми /.

<ul style="list-style-type: none"> - обновени мебели в кабинетите в целия училищен корпус, като тенденция за периода 2021/2025 г. - видеонаблюдение с достъп до всички точки на дворното пространство; - модерни спортни площадки с настилка; - кабинети по ИТ свързани в мрежа със сървър. - Изградена автоматизирана система за библиотечно обслужване и перманентно актуализиране на библиотечните единици; - От 15.09.2017 г. са създадени условия за въвеждане на всекидневна униформа (блуза и елек с емблема на училището) за всички ученици на СУ „Петко Росен“; - изградени групи по интереси; - помещение за столово хранене. 	
<p>2.2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;</p> <p>Показател - Ученици:</p> <p><u>Индикатори</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ прираст на учениците; ✓ намалял брой <p>- Прираст на броя ученици: привличане и задържане:</p> <p>Прием в професионална паралелка след 7 клас в конкуренция с ПГ.</p> <p>-Голям брой ученици в сравнение с останалите училища в града, като се наблюдава увеличение спрямо предходните години.</p> <p>Показател – извънкласни дейности:</p>	<p>-</p> <p>Трудности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Трудностите във финансирането правят невъзможни високите изисквания към дисциплината на учениците, тъй като те злоупотребяват със зависимостта на училищата от средствата, които следват ученика.

<p><u>Индикатори:</u></p> <p>✓ нови групи по интереси/ по проекта трансгранично сътрудничество/</p> <p>публичност на дейностите</p> <ul style="list-style-type: none"> - Програма за осигуряване на равен достъп до образование; - Програма за превенция на ранното напускане на училище; - Механизъм за превенция на агресията и насилието; - Актуализация на Етичен кодекс. <p>✓ <i>Възможности за включване</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Изградени са групи за дейности по интереси. - Мобилност в дейностите във всички възрастови групи. - Целодневна организация на учебния ден; - Лятна занималня . - Партньорство и сътрудничество с действащо училищно настоятелство; - Партньорство с НПО и институции на местната власт: „Детско палицейско управление“ съвместно с IV –то РПУ 	
<p>2.3. Осигурени условия за интерактивно учене:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Монтирани са мултимедии и компютърни конфигурации във всички класни стаи; - Осигурен е Интернет на територията на училището; - Осигурен е хардуер и софтуер по програма Енвижън „Един компютър – 	<ul style="list-style-type: none"> -Преобладават добрите практики в начален етап. - Слаба активност на учителите в прогимназия и гимназия.

<p>много мишки“.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осигурени са 2 електронни дъски с интерактивен софтуер; 4 интерактивни дъски и 4 ел.дисплея от Общинска програма „първокласно начало“ - Проведено обучение на 50 педагогически специалисти за работа с електронните дъски и софтуера. - Проведено обучение на 40 педагогически специалисти за работа с образователната платформа „Classdojo“. - Перманентно споделяне на добри педагогически практики за интерактивно учене. 	
<p>Критерий 2: Оценяване и самооценяване</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ежегоден анализ на резултатите от вътрешното и външно оценяване /НВО и ДЗИ/ на база постигнатите резултати, - Поставяне на цели и реализиране на дейности с цел изготвяне на обективна самооценка на база резултатите от проведеното оценяване. - Скали за оценяване са изготвени по всички учебни предмети. 	<p>Недостатъчна прецизност при разписване на критериите за оценяване.</p>

3. ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ

Нуждата от актуализацията на четири годишната Стратегия за развитие на СУ „П. Росен“ /чл.263, ал.1, т.1 от ЗПУО/ за периода 2016-2020 г. е продиктувана от промените в страната ни в образователната политика след влизане в сила на Новия ЗПУО и Държавните образователни стандарти. Тя е изготвена от ръководния екип на училището и е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за **качествено образование** според Стандарта за управлението на качеството в институциите /чл.22, ал.2, т.15 от ЗПУО/ и образователните принципи и цели, заложиени в текстовете на ЗПУО /чл.3 и чл. 5 от ЗПУО/.

Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни. /2, ал.2 и 4 от ЗПУО/

В нашето училище се стремим да осигурим интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на

всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му чрез ранно откриване на заложите и способностите му./чл.5, ал.1, т.5. от ЗПУО/ в условията на пълна прозрачност и публичност.

2. МИСИЯ

1. Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.

2. Осигуряване на всеки ученик на висока степен на функционална грамотност в областта на основните личностни компетентности.

3. Придобиване на солидни знания при изучаване на информационните технологии и тяхното практическо приложение в целия образователен процес.

4. Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти.

5. Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство.

6. Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото.

7. Изграждане на личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност.

8. Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

ВИЗИЯ

- ✓ Модерно конкурентоспособно училище за развитие на дигитални, социални и граждански компетентности чрез актуални стратегии и интерактивни методи и средства на преподаване, подготвящо активни социално-отговорни личности.
- ✓ Хуманно и толерантно училище, ориентирано към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика, осигуряващо равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик и недопускащо дискриминация при провеждане на училищното образование.

3. ПРИНЦИПИ

3.1. Законосъобразност - осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове.

3.2. Всеобхватност – училищните политиките да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.

- 3.3. Прозрачност** - всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.
- 3.4. Документиране** – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.
- 3.5. Обратна връзка** – получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.
- 3.6. Приемственост** – новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.
- 3.7. Равнопоставеност** - всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

6. ЦЕЛИ

6.1. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

Повишаване авторитета на СУ „Петко Росен“ чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да повиши авторитета на образователната институция като я направи търсена и конкурентноспособна.

Стратегическата цел на СУ „Петко Росен“ е ориентирана към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите на училищните резултати към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.

РАЗРАБОТЕНИТЕ ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ ПРОИЗТИЧАТ ОТ ЦЕЛИТЕ И ПРИНЦИПИТЕ НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ /чл.3 от ЗПУО/ Чл. 3. (1) Образованието като процес включва обучение, възпитание и социализация/, както и от

„ОБЛАСТИТЕ НА НАБЛЮДЕНИЕ ЗА ИЗГРАДЕНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТОТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНСТИТУЦИЯ:

- 1. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА;**
- 2. УПРАВЛЕНИЕ НА СРЕДАТА;**
- 3. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС;**

4. **УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЦЕСА НА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ;**
5. **ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ.**

2. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:

- 2.1. Изготвяне на анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и **намиране мястото** на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.
- 2.2. Създаване на вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите по стратегическата и оперативни цели, свързани с качеството на образованието в Средно училище „Петко Росен“. Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в нормативната база на национално ниво.
- 2.3. Изграждане на училищна Система за качество.
 - 1.3.1 Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.
 - 1.3.2 Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите./чл.174, ал.2,ЗПУО/
 - 1.3.3 Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование се утвърждава от директора на училището.
 - 1.3.4 **Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.** /чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите/
 - 1.3.5 Изграждане на училищни екипи за:
 - ✓ подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
 - ✓ изграждане на позитивен организационен климат;
 - ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина;
 - ✓ развитие на училищната общност.
 - 1.3.6 Предефиниране на политики, приоритети и ценности.
 - 1.3.6.1 Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.

*1.3.6.2 Запознаване със Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.
/ЕФЕКТИВЕН = РЕЗУЛТАТЕН, А НЕ ФИКТИВЕН/*

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

Дейности по показатели:

2.1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти: в СТРАТЕГИЯТА

2.1.1 Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти. В плана – конкретиката!!!

2.1.2 Провеждане на обучение на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

2.2 Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджет.

2.2.1 Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО:

2.2.2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

2.2.3 Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.

2.2.4 Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.

2.3. Наличие на приходи на училището.

2.3.1. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.

2.3.2. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.

Дейност 3: Квалификационна дейност

3.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;

3.1.1. Запознаване на педагогическите специалисти с Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Глава

XI от Закона – „Учители, директори и други педагогически специалисти“ и повишаването на тяхната квалификация в Раздел три от същата глава.

- 3.1.2. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.*
- 3.1.3. Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО /;*
- 3.1.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./ 224, ал.2 ЗПУО/*
- 3.1.5. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.*
- 3.1.6. Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.*

3.2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции

- 3.2.1. Изграждане на система за външна квалификация. /по плана на РУО и по предложение на външни образователни институции/.*
- 3.2.2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.*

3.3. Споделяне на ефективни практики.

3.3.1.Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.

3.3.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:

- ✓ Осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит – по направления – /клубове, техника, постери и др.- по направления - хуманитарно, природонаучно, технологично, изкуства и спорт*

Дейност 4: Нормативно осигуряване

4.1.Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

4.1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/

4.1.2. Запознаване на педагогическия екип със Стандарта за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информация и документите.

- 4.1.3. Изграждане на автоматизирано библиотечно обслужване
- 4.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;
- 4.2.1. Поддържане и актуализиране на информационния поток в училищните библиотеки спрямо новите изисквания на Наредба 6 за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала и Учебните програми /за 2016-2017 год./ за първи и пети клас/;
- 4.2.2. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека;
- 4.2.3. Поетапна актуализация на библиотечните единици.
- 4.3. Състояние на училищната документация.
- 4.3.1. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация съгласно Стандарта за информация и документите;
- 4.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.
- 4.4. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.
- 4.4.1. Набавяне на справочна и художествена българска литература;
- 4.4.2. Философска и психологическа литература;
- 4.4.3. Методическа литература и др.
- 4.4.4. Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

Дейност 5: Училищен персонал

5.1.Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала

- 4.1.1. Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори.
- 4.1.2. Инструкция за вътрешна комуникация;

5.2.Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;

- 5.2.1. Правилник за вземане на управленски решения.
- 5.2.2. Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция.

5.3.Създаване на правила за делегиране на права;

- 5.3.1 Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.
- 5.3.2. Процедури по разрешение, одобрение, оторизация и разделяне на отговорностите.

5.4. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите;

- 5.4.1 Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/
- 5.4.2 Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непдагогически специалисти съгласно стандарта за финансиране.
- 5.4.3 Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.

5.5. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;

5.5.1. Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията

5.5.2. Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция./Стандарт за управление на качеството/.

5.6. Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.

5.6.1. Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане.

5.6.2. Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.

5.6.3. Изграждане на система за наставничество на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.

5.7. Създаване на правила за качество на административното обслужване.

5.7.1. Антикорупционна програма;

5.7.2. Работна инструкция за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.

Дейност 1. Индивидуална среда на ученика

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда

1.1. Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване;

1.2. Изграждане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана.

1.2.1. Изграждане на механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

1.2.2. Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване

1.2.3. Изграждане на КУТ, ГУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;

1.3. Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл.31, ал.3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО.

1.4. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;

✓ Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.

1.5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене.

1.6. Осигуряване на алтернативни форми на обучение: /виж пояснения след таблицата/, чрез използваната платформи

- Обучение от смесен тип „хибридно обучение“;
- Електронно;
- Дистанционно;
- Виртуално.

1.7. Техническо обезпечаване на учители и ученици за дистанционно обучение..

1.7.1. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;

1.7.2. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

1.7.3. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване)

1.7.4. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменяне и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето;

1.7.5. Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес. /Стандарт 14 – професионалния профил/

Дейност 2: Изграждане на училището като социално място

2.1. Създаване условия за *интегриране на ученици със СОП*;

2.2. Спазване изискванията за Стандарт за приобщаващото образование;
Изготвяне на **програма за осигуряване на равен достъп до образование**;

2.3. Предприемане на мерки за *социализиране на ученици*, за които българският език не е майчин;

- ✓ Програма за превенция на ранното напускане от училище.
- ✓ Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.

2.4. Изграждане на правила за разрешаване на възникнали *конфликти*;

- ✓ Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността
- ✓ Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти.
- ✓ Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

2.5. Реализиране на дейности за *превенция и разрешаване на конфликти*;

2.5.1. *Съвместна работа на училищния психолог с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.*

2.5.2. *Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащи се и преподаватели..*

1. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията:

2.1. Поддържане на *училищния сайт* с актуална информация.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ.

Дейност 1: Учебна дейност

1.1. Разработване и въвеждане на **модел за подготовка и планиране на уроците, включващ:**

1.1.1 Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището.

Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване.

- 1.1.2 Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.
- 1.1.3 Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост.
- 1.1.4 Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.
- 1.1.5 Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.
- 1.1.6 Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.
- 1.1.7 Предварителна подготовка на учебни материали за урока.
- 1.1.8 Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.

1.2. Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока:

- 1.2.1. Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ.
- 1.2.2. Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците.
- 1.2.3. Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.
- 1.2.4. Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.

1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока

- 1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.
- 1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.
- 1.3.3. Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда.
- 1.3.4. Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал- професионални паралелки адаптират към СТАНДАРТ 6.
- 1.3.5. Повишаване на привлекателността и подобряване на качеството на професионалното образование и обучение за гарантиране на заетост и конкурентоспособност;

Дейност 2: Оценяване и самооценяване

2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици.

2.1. 1. Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Разясняване на педагогическите специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.

2.1.2. Осигуряване на обучение за учителите по доцимология – свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка, основани на:

- ✓ **Достъпност на оценяването** - / в ясна и разбираема форма, оповестявана по подходящ и удобен начин, налична и достъпна е на безпристрастна основа/;
- ✓ **Точност** – отразява действителността точно и надеждно като измерва близостта на оценките до неизвестните действителни стойности;
- ✓ **Сравнителен анализ** - методология, която се използва за търсене на най-добрите практики. Трябва да разработите методология за сравнителен анализ
- ✓ **Яснота**- дали данните са придружени с подходящите метаданни, включително информация за тяхното качество и степента, в която се предоставя допълнително съдействие на потребителите от доставчиците на данни.
- ✓ **Съгласуваност** - данните да бъдат надеждно комбинирани по различни начини и за различни цели.
- ✓ **Сравнимост** - измерване на степента, в която различията между статистическите данни могат да се обяснят с различията между действителните стойности на статистическите характеристики.
- ✓ **Свързаност** - измерване на логическата и числовата съгласуваност, т.е. адекватността (способността) на данните да бъдат надеждно комбинирани
- ✓ **Надеждност** - Надеждността се явява доверието, което потребителите причисляват (приписват) на Статистическите продукти, основано единствено на имиджа на производителя на данните, статистическия орган, т.е. имиджа на марката.
- ✓ **Безпристрастност**- характерно свойство, потвърждаващо, че статистиката е разработена, изготвена и разпространена по неутрален начин и че всички потребители трябва да бъдат равнопоставени.
- ✓ **Обективност** - Обективността е характерно свойство, който потвърждава, че статистиката се разработва, произвежда и разпространява надежден и **непредубеден начин**. Това предполага използването на професионални и етични стандарти, както и че следваните политики и практики са прозрачни за потребителите и респондентите на изследванията.
- ✓ **Предварителен достъп** – Това налага прозрачност в системата. Нарича се още и „вътрешен достъп“.
- ✓ **Подобряване на качеството (дейности)**. Подобряването на качеството се отнася до всичко, което повишава възможностите на организацията да посрещне изискванията за качество. Подобряването на качеството е част от управлението на качеството.

2.1.3. Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).

2.2. Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците

2.2.1. Разработване и утвърждаване на училищни "стандарти" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.

2.2.2. Ежегодно запознаване в началото на учебната година на ученици и родители с критериите за оценяване.

2.2.3. Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.

2.2.4. Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства, чрез които това може да бъде доказано.

2.3. Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети от професионална подготовка.

2.3.1. Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите.

2.3.2. Генериране на данни в системата:

- ✓ средните резултати на училището от националното външно оценяване,
- ✓ средните резултати за областта,
- ✓ средните резултати за страната,
- ✓ представяне на средните резултати на учениците по пол и за език, на който най-често се говори в семейството.

2.3.3. Публично оповестяване на данните /генерираните резултати се публикуват в сайта на училището/.

2.4. Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването.

2.4.1. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

2.4.2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните или избираеми учебни часове.

2.4.3. Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.

2.4.4. Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.

2.5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

2.5.1. *Аргументирано устно и писмено оценяване / чл.13, ал.3 ДООС оценяване/.*

2.5.2. *Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.*

2.5.3. *Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания /чл.15 ДООС – оценяване/ - При груповите устни изпитвания всеки ученик дава устни решения и отговори на групово поставени задачи или въпроси.*

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

3.1.Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

3.1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:

- ✓ Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- ✓ Изграждане на позитивен организационен климат;
- ✓ Утвърждаване на позитивна дисциплина;
- ✓ Развитие на училищната общност./174, ал.2 от ЗПУО/

3.1.2. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.

/При работата с учениците институциите в системата на предучилищното и училищното образование основават дейността си на принципа на превенцията на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици в обща класна стая по ред, определен в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.

Чл.174, ал.5 от ЗПУО/

3.2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката

3.2.1. Създаване на условия за проектнобазирано учене;

3.2.2. Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.

3.3. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките

3.3.1. Планиране и реализация на дейности по:

- ✓ осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда, съобразена с предприетите противоепидемични мерки.
- ✓ зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;
- ✓ получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;
- ✓ осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;
- ✓ осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители. /чл.208, ал.1 от ЗПУО/

- ✓ осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, учения и нагласи за здравословен начин на живот.
- ✓ екологично възпитание чрез проектни дейности, състезания и др. /Чл. 171. (1) ЗПУО – Права на учениците/

3.3.2 Изработване на правила за организиране и провеждане на УВП през учебната 2020/2021 година в условията на КОВИД – 19 в СУ „Петко Росен“.

3.3.1. Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.

3.3.2. Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността.

3.3.3. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

3.3.4. Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението

4.1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ.

4.2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.

4.3. Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.

4.4. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма.

/На учениците със специални образователни потребности, които се обучават по индивидуална учебна програма, се поставят оценки само с качествен показател, които може да са: "постига изискванията", "справя се" и "среща затруднения".

(8) Когато се установи, че учениците по ал. 7 са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план, се поставя оценка с количествен показател и по този учебен предмет и обучението по индивидуална учебна програма се преустановява./чл.120, ал.7 и 8 от ЗПУО.

4.5 Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

Дейност 5: Надграждане на знания и умения

5.1. Организиране от училището състезания, конкурси и др.

- ✓ Онлайн състезание по история за прогимназиален етап посветено на националния празник на Р България с участие на поне 4 училища;
- ✓ Национални състезания към СБНУ за I – IV клас – „Аз рисувам“, Аз, природата и светът“, „Аз и числата“, „Аз общувам с Европа“, „Аз и буквите “ и „Национално финално състезание“;
- ✓ Международно математическо състезание „Математика без граници“ – есенен кръг, зимен кръг, пролетен кръг;
- ✓ Национален математически турнир „Иван Салабашев“;
- ✓ Международно математическо състезание „Европейско кенгуру“- областно ниво;

5.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения

- Организиране на „Празници на словото“ – БЕЛ /Стандарт – усвояване на БКЕ/ - ПРИОРИТЕТ – РОДНОЕЗИКОВАТА ПОДГОТОВКА /Маратони на четене, състезание по красноречие за учениците от I и II клас, състезания по декламаторско майсторство, драматизации на литературни произведения, състезания по грамотност и др./;

5.3. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

Най-голяма активност – в начален етап:

- ✓ Национални състезания към СБНУ за I – IV клас – „Аз рисувам“, Аз, природата и светът“, „Аз и числата“, „Аз общувам с Европа“, „Аз и буквите “ и „Национално финално състезание“;
- ✓ Международно математическо състезание „Математика без граници“ – есенен кръг, зимен кръг, пролетен кръг и финален кръг в Несебър;
- ✓ Национален математически турнир „Иван Салабашев“;
- ✓ Международно математическо състезание „Европейско кенгуру“ – областен и национален кръг;
- ✓ Състезание по математика и ИТ „Николай Чудотворец“;
- ✓ Национален математически турнир „Черноризец Храбър“;
- ✓ Коледно математическо състезание;
- ✓ Великденско математическо състезание;
- ✓ и др.
- ✓ Продължаване на работата по програми „Училищен плод“, „Без свободен час“, както и включване към програма „Училищно мляко“

5.4. Изграждане на екипи за работа по проекти

- ✓ Проект за трансгранично сътрудничество – България –Турция – директор, зам.директор, гл.счетоводител, консултанти.
- ✓ „eTwinning“ – учители по английски език;

- ✓ „Еразъм +“ – учители по чужди езици;
- ✓ „Твоят час“ – учители;
- ✓ Програми и проекти на МОН – зам.директори + учители по ИТ и учители по предмети.

Дейност 6: Постигане на високи педагогически постижения

6.1. Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.

- **Планиране**, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.
- **Създаване на условия за повишаване на квалификацията** – вкл. финансови.
- за придобиване на следдипломна квалификация;
- за придобиване на докторска степен /стандарт 14/

6.2. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призъори на състезания, олимпиади и др.

– награди и отличия – награди „Неофит Рилски“, „Учител на годината“, „Директор на годината“ и Наградата на кмета.

- ✓ Регламентиране на допълнително заплащане във вътрешните правила за работната заплата за положен допълнителен труд.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:

ИЗГРАЖАДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.

Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.

- 1.1. Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите
- 1.2. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.
- 1.3. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.
- 1.4. Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
- 1.5. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.
- 1.6. Назначаване на педагогически съветници и психолози в училище/там където е няма/ и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност
- 1.7. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

1.8. Разработване и реализиране план на Дейност на УКБППМН.

- ✓ Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията;
- ✓ Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.

Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

2.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.

- ✓ На ниво паралели;
- ✓ Чрез проекти и програми;
- ✓ Чрез съдействие от компетентни органи.
- ✓ Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.
 - 2.1.1. кариерно ориентиране и консултиране;
 - 2.1.2. превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;
 - 2.1.3. педагогическа и психологическа подкрепа.
- ✓ Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/:
 - екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
 - кариерно ориентиране на учениците;
 - занимания по интереси;
 - библиотечно-информационно обслужване;
 - грижа за здравето;
 - дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
- ✓ Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа /ОТ СТАНДАРТА ЗА ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И ЗПУО:

2.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия

2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им;

- ✓ Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.

2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

2.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

- ✓ Здравни беседи;
- ✓ Дискусии с представители на здравни организации;
- ✓ Обучения;
- ✓ Състезания.

2.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците

Хепънинги,
срещи с лесовъди,
състезания на открито;
посещения в близки местности;
изграждане на еко-база
демонстрационни модели за ВЕИ;
и мн.др.

2.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

- ✓ Патриотичен календар на класа.
- ✓ Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник, вкл.
- ✓ творби на учениците и възможности за публикуването в местни и национални медии.

2.8. Ритуализация на училищния живот.

*Патронен празник;
Ученически униформи;
Символи и ритуали.*

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪДЗАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.

ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО

Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.

1.1. Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива) – Система за наставничество или менторство.

1.2. Включване на учителите в управлението на промените в училището. Изграждане на професионални училищни общности.

1.3. Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.

2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на

педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

- 2.1. Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование
 - 2.2. Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.
 - 2.3. Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетенции, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление
 - 2.3.1. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО
 - 2.3.2. Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.
 - 2.3.3. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Чл. 208. (1) Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо/.
- ✓ Коледни и великденски конкурси;
 - ✓ Празници на словото;
 - ✓ Училищни изложби;
 - ✓ Викторини по случай националния празник на РБългария и патронния празник на СУ „Петко Росен“.

2.4. Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.

2.5. Създаване на функциониращо „Училище за родители” с превантивни функции

2.6. Дейност на училищното настоятелство

2.7. Дейност на Обществения съвет

Дейност 2: Външно партньорство

2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:

2.1.1. Партньорство с висши училища и с представители на работодателите и на юридически лица с нестопанска цел при разработване на програми за избираемите модули за придобиване компетентности в рамките на профилираната подготовка, определени в учебни програми, утвърдени от директора на училището.

2.1.2. Партньорство с висши училища, община Бургас и РУО – Бургас при организирането на националните и регионални състезания

2.1.3 Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.

2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията

2.3. Взаимодействие с местната общественост

2.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията

2.5. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др

7. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

- 7.1. Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели;
- 7.2. Актуализирани вътрешни правилници;
- 7.3. Разработен и утвърден училищен стандарт за качество на училището
- 7.4. Разработени актуални вътрешни нормативни актове;
- 7.5. Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки / за 2020/2021год./;
- 7.6.Разработена и утвърдена програма за целодневна организация / за 2016-2017 год./;
- 7.7. Изградени училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност. /за 2020/2021 год./;
- 7.8. Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната
- 7.9. Изградени училищни екипи за разработване на проект.
- 7.10. Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
- 7.11. Разработени и актуализирани вътрешни нормативни актове по СФУК /за 2016-2017 год./
- 7.12. Разработен и актуализиран бюджет от 01.01.2020 спрямо Стандарта за финансиране на институциите и Стандарта за управление на качеството.
- 7.13. Публикувани на сайта на училището:

- Бюджет на училището;
- Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година;
- Процедура за възлагане на обществена поръчка.
- Обществени поръчки на училището /хранене, ремонти, доставки и др.

7.14. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства

- 7.15. Относителен дял (%) приходи от наеми, проекти, спонсорства дарения спрямо общия бюджет.
- 7.16. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.
- 7.17. Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.
- 7.18. Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в 16 учебни часа.
- 7.19. Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции.
- 7.20. Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция.
- 7.21. Действаща библиотека /изградено автоматизирано библиотечно обслужване/
- 7.22. Актуализирани библиотечни единици
- 7.23. Наличие на училищен архив
- 7.24. Актуализиран правилник за архивиране на документите;
- 7.25. Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
- 7.26. Набавена: справочна и художествена българска литература; справочна и художествена литература; философска и психологическа литература; методическа литература и др. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.
- 7.27. Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал
- 7.28. Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
- 7.29. Утвърдени правила за делегиране на права
- 7.30. Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите
- 7.31. Изградени: Система за охрана и сигурност; Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда; Актуализирана оценка на риска;
- 7.32. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – групи по интереси, школи и др.
- 7.33. Осигурени алтернативни форми на обучение.
- 7.34. Осигурени условия за интерактивно учене:
- 7.35. Наличие на достъпни източници: Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; Методически помагала на електронен и хартиен носител; Интернет платформа за методически разработки;
- 7.36. Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда;
- 7.37. Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес.
- 7.38. Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти;
- 7.39. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- 7.40. Наличие на училищен сайт с актуална информация.
- 7.41. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- 7.42. Електронен дневник;
- 7.43. Електронни портфолия на учители;

- 7.44. Планира предварително цели на урока и ги операционализира според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците;
- 7.45. При годишното и урочното планиране се съобразява с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост;
- 7.46. Има механизъм за промяна на годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците;
- 7.47. Осъществява актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване;
- 7.48. Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците;
- 7.49. За урока има подготвени разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците;
- 7.50. Ясна и методически обоснована структура на урока;
- 7.51. Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето;
- 7.52. Преподаваното учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета;
- 7.53. Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като се съобразява с възможностите, интересите и потребностите на учениците;
- 7.54. Осигурява връзка между съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван материал;
- 7.55. Учениците са включени в предварителната подготовка на урока;
- 7.56. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците;
- 7.57. Умения за работа в екип;
- 7.58. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките;
- 7.59. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII и X клас;
- 7.60. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпита към допуснатите до зрелостни изпити;
- 7.61. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици;
- 7.62. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици;
- 7.63. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП;
- 7.64. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година;
- 7.65. Организиран от училището състезания, конкурси;
- 7.66. Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения;
- 7.67. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
- 7.68. Изградени екипи за работа по проекти;
- 7.69. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявилите такава;
- 7.70. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др;

- 7.71. Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите;
- 7.72. Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището;
- 7.73. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности;
- 7.74. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност;
- 7.75. Наличие на и психолог и логопед в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност;
- 7.76. Брой споделени добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви;
- 7.77. Изготвен план и аналитичен отчет на УКБПМН;
- 7.78. Брой срещи с институции: с Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на с местната общественост, социални партньори;
- 7.79. Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви;
- 7.80. Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект;
- 7.81. Брой разговори, наблюдения и проучвания;
- 7.82. Брой проведени здравени беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището;
- 7.83. Брой реализирани дейности с екологична насоченост;
- 7.84. Брой реализирани дейности за възпитани е на национални и общочовешки ценности.
- 7.85. Утвърден механизъм и система за партньорство. Система за наставничество;
- 7.86. Брой проведени инициативи с включване на родители;
- 7.87. Брой проведени родителски срещи в училището с отделните паралелки;
- 7.88. Брой проведени съвместни състезания и прояви;
- 7.89. Получена реална подкрепа от община, областна администрация.
- 7.90. Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, Училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.
- 7.91. Проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност. Взети съвместни решения;
- 7.92. Съгласуване и утвърдени училищни нормативни актове;
- 7.93. Изготвени анкети за проучвания;
- 7.94. Установена хармония в дух на сътрудничество;
- 7.95. Осигурена действаща и ефективна система за качество.

8. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

Критериите са ориентировачни по приоритетни области. Необходимо е да се прецизират след влизане в сила на Държавния образователен стандарт за управление на качеството в институциите и ДОС за институциите.

Рамковите критерии и показатели за самооценяване на качеството на образование в институциите са дефинирани по области на самооценяване съгласно чл.....от Стандарта.

Област: Управление на институцията

Критерий 1: Система за осигуряване качество на образованието

Показатели:

- 1.1. Наличие на училищна програма за повишаване качеството на образованието;
- 1.2. Наличие на вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието;
- 1.3. Създадена вътрешна система за осигуряване качеството на образованието;
- 1.4. Създаден механизъм за мониторинг и контрол на образованието;
- 1.5. Създаден механизъм за ранно предупреждение;
- 1.6. Изготвен доклад от проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качество за образованието.

Индикатори: - брой документи;

- брой проведени срещи,
- заповед за утвърждаване

Критерий 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

Показатели:

- 2.1. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;
- 2.2. Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета;
- 2.3. Наличие на приходи на училището.

Критерий 3: Квалификационна дейност

Показатели:

- 3.1. Реализиране на квалификационната дейност за педагогическия персонал на вътрешноучилищно ниво;
- 3.2. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции;
- 3.3. Споделяне на ефективни практики.

Критерий 4: Нормативно осигуряване

Показатели:

4.1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

4.2. Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;

4.3. Състояние на училищната документация.

Критерий 5: Училищен персонал

Показатели:

5.1. Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;

5.2. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;

5.3. Делегиране на права;

5.4. Критерии за оценка труда на учителите и служителите;

5.5. Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;

5.6. Наличие на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности;

5.7. Качество на административното обслужване.

Област: Училищна среда

Критерий 1: Индивидуална среда на ученика

Показатели:

1.1. Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда;

1.2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;

1.3. Осигурени условия за интерактивно учене.

Критерий 2: Училището като социално място

Показатели:

2.1. Създадени условия за интегриране на ученици със СОП;

2.2. Предприети мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;

2.3. Наличие на правила за разрешаване на възникнали конфликти;

2.4. Дейности за превенция и разрешаване на конфликти;

2.5. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;

2.6. Наличие на училищен сайт с актуална информация.

Критерий 3: Материално-техническа база

3.1. Осигурена достъпна архитектурна среда;

3.2. Наличие на ефективен пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и други външни лица;

3.3. Относителен брой (в %) на класните стаи, поддържани и оборудвани с спрямо общия брой на класните стаи;

3.4. Наличие на съвременно оборудвани кабинети;

3.5. Осигуреност с материали и консумативи;

3.6. Достъпни за всички ученици и по всяко време на учебния ден библиотека и интернет;

3.7. Функционално място на ученика в класната стая/кабинета /физкултурния салон – наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището;

3.8. Функционално място на учителя – осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.

Критерий 4: Информационни ресурси

Показатели:

4.1. Информационна система за движение на информацията;

4.2. Осигуреност на училището с интернет;

4.3. Наличие и качество на компютърна техника.

Критерий 1: Учебна дейност

Показатели:

1.1. Подготовка и планиране на уроците;

1.2. Структура на урока - ясна за учениците, установена от проведен педагогически контрол;

1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока.

Критерий 2: Оценяване и самооценяване

Показатели:

- 2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици;
- 2.2. Критерии за оценяване – известни на учениците;
- 2.3. Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети;
- 2.4. Ритмичност на оценяването;
- 2.5 Изградени умения у учениците за самооценяване.

Критерий 3: Взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

Показатели:

- 3.1. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците;
- 3.2. Умения за работа в екип в паралелката;
- 3.3. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките.

Критерий 4: Резултати от обучението

Показатели:

- 4.1. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII и X клас
- 4.2. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпита към допуснатите до зрелостни изпити
- 4.3. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици
- 4.4. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици
- 4.5. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
- 4.6. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година

Критерий 5: Надграждане на знания и умения

Показатели:

- 5.1. Организирани от училището състезания, конкурси и др.

5.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения

5.3. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

5.4. Изградени екипи за работа по проекти

Критерий 6: Педагогически постижения

Показатели:

6.1. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявителите такава;

6.2. Брой учители, подготвили ученици-призъори на състезания, олимпиади и др.

Област: Възпитателна дейност

Критерий 1: Организация на възпитателната дейност

Показатели:

1.1. Планиране на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите;

1.2. Създадена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности;

1.3. Създадени и функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейности;

1.4. Наличие на педагогически съветници и психолози в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност;

1.5. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви;

1.6. Дейност на УКБППМН.

Критерий 2: Дейности по основни направления на възпитателната дейност

Показатели:

2.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище;

2.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия;

2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им;

2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие;

2.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот;

2.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците;

- 2.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности;
- 2.8. Ритуализация на училищния живот.

ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО

Критерий 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

Показатели:

- 1.1.Партньорство между преките участници в училищното образование;
- 1.2.Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива);
- 1.3.Включване на учителите в управлението на промените в училището;
- 1.4.Партньорство на училищното ръководство с методическите обединения, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление;
- 1.5.Средна посещаемост на родители на родителска среща – годишно;
- 1.6.Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.;
- 1.7. Участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности;
- 1.8. Осигурен достъп на родителите до учебната документация;
- 1.9.Дейност на училищното настоятелство.

Критерий 2: Външно партньорство

Показатели:

- 2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление;
- 2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията;
- 2.3. Взаимодействие с местната общественост;
- 2.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията;
- 2.5. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.
- 2.6. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.

9. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА:

- ✓ Ученици;
- ✓ Педагогически специалисти от училището;
- ✓ Директор;
- ✓ Заместник директори;
- ✓ Психолог и логопед;
- ✓ Административни служители;

- ✓ Непедагогически персонал;
- ✓ Родителите – чрез обществен съвет и училищно настоятелство.
- ✓ Социалните партньори.

10. АДМИНИСТРИРАНЕ

Постигането на стратегическата и оперативните цели за четири годишния период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране. Очакваните резултати са обвързани с редица съпътстващи процеси в хода на реформата в образователната система в България, което ги прави трудно прогнозируеми. Те се превръщат в желано състояние, което ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана. Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователно-възпитателния процес. Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години. Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на общественния съвет като орган за граждански контрол.

11. ФИНАНСИРАНЕ.

Средно училище „Петко Росен“ – Бургас е на делегиран бюджет като пилотно в системата. Управлението на делегирани средства позволява оперативна самостоятелност при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция от 2008 година насам като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:

- поставяне на целите и посочване на това какви ресурси се изискват за да бъдат постигнати тези цели;

- работна дейност и практики;

- мерки за контролиране на потенциалния риск.

Част от предвидените процедури в плана предвиждат именно актуализиране на процедурите по СФУК, които се нуждаят от обвързването със Стандарта за финансиране по чл.22, ал.2, т.17 от Закона.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Дейностите, които предполагат финансови средства се осигуряват от:

- Делегирания бюджет на институцията;
- Целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета – община Бургас;
- Собствени средства;
- Средства от проекти и програми, финасирани от ЕС;
- Други източници.

11 Мерки:

11.1. С приоритет при изпълнение на дейностите се извежда **мотивацията** на целия екип от заинтересовани страни за постигане на общата стратегическа цел, обвързана с повишаване качеството на образование в СУ „Петко Росен“.

11.2. **Запознаване** на екипа с **промените** в нормативната уредба. Това е процес от изключителна важност за реализиране на дейностите в оперативните цели и гарантира прака ангажираност на лицата в него.

11.3. **Актуализация на вътрешните нормативни актове** и изготвянето на нови правилници и процедури съгласно целите на Закона за предучилищното и училищно образование, Държавните образователни стандарти, националните и европейски стратегически документи, както и политиките на местната власт в областта на образованието.

11.4. Актуализиране на **учебни планове и програми** и разработване на авторски в зависимост от интересите, способностите и компетентностите на учениците и удовлетворяване на техните потребности.

12. ОЦЕНКА НА СТРАТЕГИЯТА

Измерването на постигнатото качество през 2020 година е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по критерии за периода 2016-2020 г. на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий, както и конкретни задължения на отговорните лица и целевите на източници за финансиране.

ПОНЯТИЕН АПАРАТ:

За целите на стратегията са използвани следните понятия:

* **Обучение от смесен тип „хибридно обучение“** - съчетава предимствата на ученето с непосредствен контакт и електронното обучение, при който се комбинират различни методи на обучение, медии и теории.

* **електронно учене** – използват се цифрови медии за представяне и разпространение на учебните материали и/или за подпомагане на междуличностното общуване

* **дистанционно учене** – организирано през времеви и пространствени разстояния въз основа на подходящо изготвена програма и съответни образователни ресурси (напр. печатни материали, електронно обучение) заедно с подходящото ръководство и подкрепа от страна на доставчика (напр. лекционни курсове, семинари, консултации, индивидуално наставничество, обучение, които често се предоставят онлайн или чрез телеконферентна връзка). В международното образование, дистанционното образование и обучение е предимство, тъй като ефективното и достъпното в ценово отношение използване на обучителни медии се подпомага допълнително от „присъствени събития“ без да е необходима постоянна образователна организация или присъствие на преподавател в приемащата държава.

* **Виртуално образование.** Във „ виртуалната класна стая“ интернет служи като средство за свързване на учащи се и преподаватели, които са разделени от географското си местоположение. Виртуалното обучение улеснява синхронна форма на дистанционно обучение. Това е технология, която използва ресурси на електронното обучение и комуникационните средства на интернет (образователни портали, системи

за видео или аудио конференции, електронно побратимяване и т.н.). Най-често използваният метод е онлайн курсът на живо.

* **Достъпност на оценяването** - / в ясна и разбираема форма, оповестявана по подходящ и удобен начин, налична и достъпна е на безпристрастна основа/;

* **Точност** – отразява действителността точно и надеждно като измерва близостта на оценките до неизвестните действителни стойности;

* **Сравнителен анализ** - методология, която се използва за търсене на най-добрите практики. Трябва да разработите методология за сравнителен анализ

* **Яснота** - дали данните са придружени с подходящите метаданни, включително информация за тяхното качество и степента, в която сепредоставя допълнително съдействие на потребителите от доставчиците на данни.

* **Съгласуваност** - данните да бъдат надеждно комбинирани по различни начини и за различни цели.

* **Сравнимост** - измерване на степента, в която различията между статистическите данни могат да се обяснят с различията между

Действителните стойности на статистическите характеристики.

* **Свързаност** - измерване на логическата и числовата съгласуваност, т.е. адекватността (способността) на данните да бъдат надеждно комбинирани

* **Надеждност** - Надеждността се явява доверието, което потребителите причисляват (приписват) на Статистическите продукти, основано единствено на имиджа на производителя на данните, статистическия орган, т.е. имиджа на марката.

* **Безпристрастност**- характерно свойство, потвърждаващо, че статистиката е разработена, изготвена и разпространена по неутрален начин и че всички потребители трябва да бъдат равнопоставени.

* **Обективност** - Обективността е характерно свойство, който потвърждава, че статистиката се разработва, произвежда и разпространявана надежден и **непредубеден начин**. Това предполага използването на професионални и етични стандарти, както и че следваните политики и практики са прозрачни за потребителите и респондентите на изследванията.

* **Предварителен достъп** – Това налага прозрачност в системата. Нарича се още и „вътрешен достъп“.

* **Подобряване на качеството (дейности)**. Подобряването на качеството се отнася до всичко, което повишава възможностите на организацията да посрещне изискванията за качество. Подобряването на качеството е част от управлението на качеството.

ИЗТОЧНИЦИ:

1. Закон за предучилищното и училищно образование;
2. НАРЕДБА № 2 от 8.09.2015 г. за осигуряване на качеството на професионалното образование и обучение Издадена от министъра на образованието и науката, обн., ДВ, бр. 70 от 11.09.2015 г., в сила от 11.09.2015 г.
3. Наредба за организация на дейностите в училищното образование, 2016 /Проект/
4. Наредба № 5 от 30 ноември 2015 г. за общообразователната подготовка, в сила от 08.12.2015 г., издадена от министерството на образованието и науката, обн. дв. бр.95 от 8 декември 2015г.
5. Наредба №11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците, 2016
6. Наредба № 6 от 11.08.2016 г. за усвояването на българския книжовен език
7. Наредба № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план в сила от 04.12.2015 г., издадена от министерството на образованието и науката, обн. дв. бр.94 от 4 декември 2015г.
8. Препоръки за управлението на качеството в образователните организации във връзка със стандарта ISO 29990:2010, 5-то издание, септември 2014 година, Център за образователни технологии;
9. Система за управление на качеството на образователна организация като част от организационното поведение, Център за образователни технологии, 2015.
10. Стоянова, Л., Изграждане на училищни системи за управление на качеството, В: Професионално образование, бр.3, С., 2014.
11. Стоянова, Л., Стратегическо управление и качество на образованието – В: Иновации в образованието и познавателното развитие, Бургас, 2014
12. Стоянова, Л., Стратегическо управление, организационно поведение и „Учене през целия живот“ В: Сборник доклади на международна научна конференция „Учене през целия живот“, Сл. бряг, 2014.

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РОСЕН“ - БУРГАС

**ПЛАН ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РОСЕН“ - БУРГАС
2018- 2020**

ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИЦИ	СРОКОВЕ	НЕОБХОДИМИ РЕСУРСИ	ИНДИКАТОРИ
1. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование чрез засилване на интерактивния и интердисциплинарен подход в преподаването и професионалното обучение.				
1.Повишаване на качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Резултатите от обучението на учениците
2.Създаване на условия за изяви на учениците и конкретизиране на работата с ученици срещати затруднения в усвояването на учебния материал.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Програми и проекти	Брой подпомогнати ученици
3.Осъществяване на допълнителна работа с учениците. Откриване на заложбите на всеки ученик и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой подпомогнати ученици

индивидуалната и диференцирана работа с учениците.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Програми и проекти	Брой училищни програми
4.Реализиране на гражданско и здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Бюджет на училището	Брой ученици и реализиране на план - приема
5.Реализиране на системна и целенасочена реклама за привличане и задържане на ученици. Извършване на перспективен прием за ученици с цел придобиване на професии, които са актуални на пазара на труда.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Резултатите на учениците
6.Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на учениците в обучението.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Резултатите на учениците
7.Поставяне на ученика в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическа приложимост на преподавания материал; Използване на иновативни педагогически методи и форми; Извършване на ефективна диференцирана работа с учениците с намалена успеваемост;	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Резултатите на учениците
8.Реализация на дейности за повишаване на резултатите от ДЗИ и ДИПСК	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Резултатите на учениците
9.Засилване взаимодействието с родителите, избрани за членове на Обществения съвет.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Училищно ръководство	Брой срещи с обществения съвет и реализирани дейности
10.Използване на създадени интерактивни уроци по МО.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Програми и проекти	Брой уроци

11.Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой подпомогнати ученици
12.Реализиране превенции на насилието и агресията сред учениците и утвърждаване на позитивни модели на поведение.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой реализирани превенции
13.Подкрепа на изявата и развитието на даровитите деца и ученици.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой на подкрепените ученици
14.Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой ученици
15.Мерки и дейности за задържане на учениците, осигуряване на присъствието им в учебни часове и намаляване на дела на напусналите училище.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой ученици
16. Развитие на включващото образование за децата и учениците със специални образователни потребности и изграждане на достъпна архитектурна и образователна среда в училището.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой подпомогнати ученици
17.Създаване на училищна система за управление на качеството, която да отчети традициите и да разкрива пред ръководители, учители и ученици възможности за по-висока ефективност на собствената им дейност.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Приемане и изпълнение на празничен календар
II. Усъвършенстване системата за квалификация, преквалификация и обучение.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой подпомогнати педагогически специалисти и

1. Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическите специалисти.				преминали професионална квалификация
2. Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, майсторски клас, участие в научна-практическа конференция, открити педагогически практики, информация от библиотеката, интернет.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой подпомогнати педагогически специалисти и преминали професионална квалификация
3. Създаване на възможност за повишаване на постигнатата професионално-квалификационна степен за всеки член на педагогическата колегия.	Училищно ръководство	2018 – 2020	Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой педагогически специалисти преминали професионална квалификация
III. Утвърждаване на училището като научно и културно средище, като значим фактор в културния живот на града 1. Приемане и изпълнение на ежегодна програма за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците. 2. Организиране, поощряване и своевременно информирание за участие в конкурси от регионален, национален и международен характер.	Училищно ръководство, учители, ученици	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой програми; Брой ученици участвали в състезания и конкурси;

<p>3. Участие на училищни формации и индивидуални участници в различни изяви.</p> <p>4. Съвместна работа с НПО, които включват в дейността си работа с подрастващи.</p> <p>5. Предоставяне на свободен достъп до училищната база за провеждане на различни видове дейност.</p> <p>6. Участие в културния живот на града и региона.</p> <p>7. Разширяване използването на електронно учебно съдържание.</p> <p>8. Възпитаване на качества за работа в конкурентна среда чрез участието в извънкласни форми</p>	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020			Брой проекти Брой ученици участвали в извънкласни дейности и проекти
<p>IV. Насърчаване и повишаване на грамотността.</p> <p>1. Разработване на училищна програма за съвместна дейност с родители и културни институции в подкрепа на усвояване на българския език.</p> <p>2. Популяризиране на добри практики при придобиване на умения за насърчаване на интереса към четене и осмисляне на информацията.</p> <p>3. Публикуване в електронното училище на училището на тестове и насоки за диагностика на езиковото развитие.</p> <p>4. Организиране на публични четения във връзка с седмицата на четенето- посещения в ОДЗ</p>	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020			Брой учители; Бюджет на училището; Програми и проекти
	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020			Брой инициативи и срещи; Брой ученици
	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020			Брой публикувани тестове
	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020			Брой организирани събития

5. Провеждане на инициатива „Подари книга“ за училищната библиотека или класната стая.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой инициативи
6. Провеждане на инициативи за подаряване и размяна на книги.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой инициативи
7. Организиране на срещи със съвременни автори.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой срещи
8. Активизиране на участието на учениците в литературни конкурси.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой ученици
V. Участие в програми и проекти. 1. Създаване на екипи за разработване на проекти в различни области;	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Ръководство на училището Програми и проекти	Брой екипи
2. Участие в националните програми;	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Ръководство на училището; Програми и проекти	Брой участия
3. Участие в ОПРЧР	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Ръководство на училището; Програми и проекти	Брой участия
VI. Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците в училището. Безопасна среда за обучение и възпитание. 1. Поддържане на управленска информационна система на училищно ниво с въвеждане на данни за всички ученици – Admin	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Наличие на информационна система; Наличие на графики

<p>2. Стриктно спазване системата на дежурство в училище.</p> <p>3. Подготовката на училищните нормативни актове да е съобразена с целта - постигане на яснота и стабилност на училищната организация.</p> <p>4. Засилен контрол по изпълнение дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение, дейността на комисиите по противопожарна охрана, гражданска защита и провеждане часа на класа.</p> <p>5. Изготвяне и реализиране на здравнообразователна програма.</p> <p>6. Изпълнение на Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд в училището.</p> <p>7. Възпитаване на умения и поведение при кризи и екстремни ситуации. Периодично, два пъти годишно, провеждане на практическо обучение – проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт).</p> <p>8. Поддържане на системите за видеонаблюдение и охрана на училището и подобряване на безопасността на материалната база.</p> <p>9. Създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към насилие и агресия. Превенция на насилието и агресията сред учениците.</p>				<p>Наличие на вътрешни нормативни документи;</p> <p>Брой проверки;</p> <p>Брой училищни програми;</p> <p>Брой нарушения;</p> <p>Брой практически обучения;</p> <p>Подобрения на МТБ</p> <p>Брой дейности;</p>
--	--	--	--	---

10. Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците. 11. Реализиране на Програма за екологично образование и екологосъобразно поведение.					Брой училищни програми
VII. Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците. Подобряване на работата с ученици с емоционални и интелектуални затруднения и специални образователни потребности.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой подкрепени ученици	
1. Диференцирана работа с учениците със специфични образователни интереси.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой ученици	
2. Участие в различни форми на алтернативно обучение и възпитание, свързани с творческото развитие на учениците.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой ученици	
3. Развитие на включващото образование за децата и учениците със специални образователни потребности.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой ученици	
4. Изграждане на подкрепяща среда за учениците със специални образователни потребности чрез осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой ученици	
5. За постигане на по-добър диалог с учениците и родителите им е необходимо и осъществяване на подготовка за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа, за общуване и социализация.	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой ученици	
VIII. Взаимодействие с родителската общност и приобщаването им за активно	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Бюджет на училището;		

сътрудничество в решаване на училищните проблеми.				Програми и проекти	
<p>1. Развиване на способностите и нагласите за конструктивно решаване на проблемни ситуации.</p> <p>2. Повишаване на уменията на учителите за работа с родители.</p> <p>3. Изграждане на съдържателен и многообразен учебно-възпитателен процес.</p> <p>4. Изпълнение на Правилника за дейността на училището за ограничаване на безпричинните отсъствия.</p> <p>5. Стройно спазване графика за консултации и присмното време.</p> <p>6. Планиране на съвместни дейности с родителите.</p> <p>7. Класните ръководители периодично и своевременно да предоставя информация на родителите:</p> <ul style="list-style-type: none"> • за успеха и развитието на учениците в образователно-възпитателния процес; • за спазването на училищната дисциплина; • за уменията на децата за общуване с учениците и учителите; • за интегрирането им в училищната среда; • за посещаемостта на учебните часове от учениците; • за отсъствията на ученика от учебни часове, 					<p>Брой дейности с родителите;</p> <p>Брой подкрепени ученици;</p> <p>Брой отсъствия по уважителни и неуважителни причини</p> <p>Брой дейности с родителите</p>

<ul style="list-style-type: none"> • при започване процедура за налагане на санкции; • за възможностите и формите за допълнителна работа с ученика с оглед максимално развитие на заложбите му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага; <p>9. Училището да предоставя възможност и да оказва необходимото съдействие на родителите за:</p> <ul style="list-style-type: none"> • среща с класния ръководител и преподавателите по предмети в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време; • участие в родителските срещи; • изразяване на мнение и предложения за развитие на училището; • присъствие и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им; • участие в училищното настоятелство и Обществения съвет; • консултиране по въпроси, свързани с възпитанието на децата и учениците от специалист; • осигуряване на посещаемостта на ученика в училище; 			
--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> • запознаване с училищния учебен план и с правилника за дейността на училището; • явяване в училището, когато важни причини налагат това и бъдат поканени от класния ръководител или директора; • намиране на нови форми за общуване; • правата на родителя в процедурата по налагане на санкция; • присъствие на родител при изслушване на ученик с право да изрази мнение при налагане на санкция на ученик. 		2018 – 2020	Училище; Бюджет на училището; Програми и проекти	Брой ученици
<p>IX. Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.</p> <p>1. Осъществяване на оптимално ниво на вътрешна мотивация у учениците чрез съдържателна учебно-възпитателна работа, свързана с училищни и извънучилищни мероприятия и дейности:</p> <p>1.1. състезания, екскурзии с учебно-възпитателна цел, участие в олимпиади, изложби, спортни форуми;</p> <p>1.2. отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния и религиозния календар;</p>	Училищно ръководство, учители			Брой екскурзии Брой организирани събития

<p>1.3. подчертаване на националната и училищна символика – знаме, химн, униформа;</p> <p>1.4. творчески “продукции” по класове, изложби;</p> <p>1.5. участие в обявени регионални, национални и международни конкурси и състезания.</p> <p>2. Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.</p> <p>3. Оптимизиране работата на ученическия училищен съвет.</p> <p>4. Активно съдействие и подпомагане инициативите на учениците от педагогическата колегия.</p> <p>5. Избор на иновативни и съдържателни форми за представяне на резултатите от работата с учениците пред родителите.</p> <p>6. Информирание и стимулиране на учениците да участват в конкурси, състезания, олимпиади.</p> <p>7. Осъществяване на активно взаимодействие с културните институти и творчески организации като форма за развитие и изява на интересите и възможностите на учениците.</p> <p>8. Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно</p>			<p>Брой ученици</p> <p>Дейности на ученическите съвети</p> <p>Брой инициативи</p> <p>Брой срещи</p> <p>Брой ученици</p>
--	--	--	---

<p>време и ангажиране на свободното им време за:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Здравно образование – развитие на училищната политика към комплексно здравно образование, включващо всички възрастови групи и класове, ориентирано към превенция на тютюнопушенето, злоупотребата с алкохол и наркотици и насочено към развитие и подкрепа на здравословен начин на живот; • Гражданско образование – усвояването на базисни умения за разбиране и стратегии на отговорно поведение в гражданското общество. Противопоставяне на насилието в училище; • Развиване на творческите способности и интереси; • Участие в национални и международни програми и проекти; 				
<p>X. Подобряване и естетизиране на материалната база на училището.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2018 – 2020</p>	<p>Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти</p>	<p>Брой проекти и програми</p>
<p>XI. Осигуряване на качеството чрез Вътрешна система за управление на качеството на професионалното образование 1. Наблюдения, анализи и препоръки за развитието на качеството на професионалното образование чрез процеса на самооценяване.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2018 – 2020</p>	<p>Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти</p>	<p>Анализ от самооценяването</p>

<p>2. Провеждане на самооценяване.</p> <p>ХІІ. Училищна имиджова политика : е-политика, работа с медии и външни звена изграждат имидж на учебното заведение</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуализиране сайта на училището и популяризиране на дейността на училището; традиции, стил на поведение, организационен фолклор и утвърдени ритуали; - изясняване на очакванията на учениците и техните родители; - разработване на общ стил на външните атрибути на учебното заведение и на етиката на педагогическото взаимодействие, демонстриращи духа на общността и формират единен уникален за училището образ. - изготвяне на различни рекламни средства за популяризиране на желан имидж; - използване на възможностите на медиите за пропагандиране постиженията на училището; - провеждане на специални мероприятия за представяне на училището: дни на отворените врати, презентации, участие в специализирани изложби и т.н.; - активна социална реклама, демонстрираща връзките на училището с различни социални институти с цел създаване на условия за творческото развитие на учениците; - изграждане на система за постоянна обратна връзка за анализ на ефективността от провежданите мероприятия и внасяне на 	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2018 – 2020</p>	<p>Учители; Бюджет на училището; Програми и проекти</p>	<p>Брой анализи</p> <p>Брой проведени училищни мероприятия</p> <p>Брой рекламни средства</p> <p>Брой мероприятия</p>
---	--------------------------------------	--------------------	---	--

допълнителни корекции при тяхното планиране и провеждане. - разширено използване на различни видове реклама, широка пропаганда на постиженията, демонстрация на наградите и т.н.; - постоянно поддържане на права и обратна връзка с родителите, органите на централната и местната власт, социалните институции и представителите на бизнеса.				
<p>XIII. Стабилизиране на училището при кризи.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Създаване на стратегия за управление на риска и оценка на риска. • Създаване на организация и инфраструктура за управление на кризи. • Идентифициране на възможни кризи. Заплахи и причини, които могат да доведат до криза. Анализ на последиците. • Избор на стратегия за действие при кризи. • Кризисни планове. • Поддържане и развитие на мероприятията за действие при криза. 	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учителни; Училищно ръководство	<p>Наличие на стратегия</p> <p>Брой анализи и планове</p> <p>Брой мероприятия</p>

<p>XVI. Оценяване на училището в извънредни ситуации.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ и оценка на състоянието на училището и възможни заплахи; • Създаване на план за действие на училището при извънредни ситуации; • Изготвяне и проучване на въздействието и начините за управление на рисковете, което да даде представа за възможните зони на уязвимост и за възможните реакции. 	Училищно ръководство, учители	2018 – 2020	Учители; Училищно ръководство	<p>Брой анализи и оценки</p> <p>Наличие на планове</p> <p>Наличие на документи за управление на риска</p>
---	-------------------------------	-------------	----------------------------------	---